«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ №3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( Сахарова В.А.)

Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**План методической работы школы на 2024/25 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Направление деятельности** | **Содержание** | **Ответственные** |
| **АВГУСТ** | | | | |
| Выбор модели методической работы школы | 4-я неделя | Организационное | Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов | Зам. директора по УВР |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Организационное | Утвердить:   * план методической работы на 2024/25 учебный год; * единую методической темы на 2024/25 учебный год и программы работы над единой методической темой; * планы работы методических объединений; * план проведения предметных недель. * Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». * Обсудить мероприятия по введению курса внеурочной деятельности «Семьеведение» в 10-11 классах. * Проанализировать результаты ГИА-2024; * Проинформировать о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2024/25 учебном году | Председатель методического совета, Зам. директора по УВР, методист |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | * Согласовать планы работы методических объединений; * утвердить темы по самообразованию; * согласовать план курсовой подготовки на 2024/25 учебный год; * Представить региональных методистов по предметам, проинформировать о планах работы региональных методистов; * обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года; * обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»; * обсудить возможности реализации профориентационного минимума в урочной деятельности; * проинформировать об особенностях проведения внеурочных занятий «Семьеведение» в 10-11 классах в 2024/25 учебном году; * закрепить наставников для молодых специалистов | Руководители методических объединений, методист |
| Мастер-класс для учителей по системе оценивания | 4-я неделя | Развивающее | * Проинформировать о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49); * напомнить о требованиях к оцениванию, которые закреплены в локальных актах; * проинформировать об оценочных процедурах в 2024/25 учебном году; * рассмотреть виды оценивания и возможности их применения; * обсудить пути повышения объективности оценивания | замдиректора по УВР, методист, руководители методических объединений |
| Методический семинар «Обучение учебному предмет "Труд (технология)" на уровне НОО и ООО» | 4-я неделя | Развивающее | * Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; * обсудить возможности реализации модулей программы на базе «Точки роста» и Кванториума | Зам. директора по УВР, методист, руководитель методического объединения |
| Методический семинар «Обучение учебному предмет ОБЗР на уровне ООО и СОО» | 4-я неделя | Развивающее | * Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «ОБЗР» на уровне ООО и СОО; | Зам. директора по УВР, методист руководитель методического объединения |
| Методический семинар «Разработка адаптирован-ных программ для обучающихся с ОВЗ» | 4-я неделя | Развивающее | Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам разработки программ для обучающихся с ОВЗ, ознакомление с методическими рекомендациями ИРО | Зам. директора по УВР методист, руководители ШМО |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | |
| Заседание методического совета | 1-я неделя | Организационное | * Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году; * обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики; * обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; * согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году; * актуализировать программу наставничества; * согласовать план аттестации педагогических работников на 2024/25 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024/25 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов; | Зам. директора по УВР |
| Диагностика профессиональных компетенций | 1-2- я неделя | Диагностическое | Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей | Замдиректора по УВР |
| Организация аттестации в 2024/25 учебном году | 1-я неделя | Организационое | * Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; * подготовить ходатайства для учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» ( По необходимости) | Руководители методических объединений, методист, замдиректора по УВР |
| Участие в проекте ФГИС «Моя школа» | 1-я неделя | Организационное | Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | Замдиректора по УВР |
| Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися | 1-я неделя | Организационное | * Актуализировать цели и задачи работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на 2024/25 учебный год; * сформировать план подготовки к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям | Зам. директора по УВР, методист |
| Заседания методических объединений | 2-я неделя | Организационное | * Согласовать планы открытых уроков; * обсудить оценочные материалы для стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов | Руководители методических объединений |
| Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе | 2-я неделя | Развивающее | Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе | Зам. директора по УВР, методист |
| Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2024/25 учебном году | 3-я неделя | Развивающее | Скорректировать план-график курсовой подготовки педагогов | Зам. директора по УВР, методист |
| Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников | С 3-й недели | Диагностическое, коррекционное, развивающее | Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР, методист |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | В течение месяца | Развивающее | * Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; * проконтролировать участие в мероприятиях | Руководители методических объединений, зам. директора по УВР, методист |
| Создание банка методических материалов | В течение месяца | Организационное, развивающее | Проконтролировать формирование электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д. | Зам. директора по УВР, методист |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | |
| Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности» | 2-я неделя | Развивающее | * Показать педагогам, как составлять задания на формирование функциональной грамотности; * проинформировать о ресурсах, которыми могут пользоваться педагоги, чтобы составить задания на формирование функциональной грамотности | Руководители методических объединений, Зам. директора по УВР, методист |
| Методический марафон: взаимопосещение внеурочных занятий «Лучшие практики изучения курса «Семьеведение» | В течение месяца | Коррекционное  Развивающее | Организовать обмен опытом по проведению внеурочных занятий «Семьеведение» в 10-11 классах | Замдиректора по УВР,  методист |
| Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках» | 2-я неделя | Развивающее | Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы | Замдиректора по УВР,  методист |
| Предметная неделя: русский язык и литература | 3-я неделя | Развивающее | Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели | Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Организационное | * Обсудить результаты стартовой и входной диагностик; * обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; * Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады; * обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР; * обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов | Председатель методического совета |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства  Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах | Руководители методических объединений |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | В течение месяца | Развивающее | * Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; * проконтролировать участие в мероприятиях | Руководители методических объединений, методист зам. директора по УВР |
| **НОЯБРЬ** | | | | |
| Заседание методического совета | 2-я неделя | Организационное | Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности.  Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП:   * для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе; * проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованной частью | Председатель методического совета |
| Предметная неделя: труд (технология), музыка, изобразительное искусство. | 2-я неделя | Развивающее | Организовать предметную неделю. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки | Руководитель методического объединения, методист зам. директора по УВР |
| Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам | 2-я неделя | Диагностическое | * Посетить уроки и внеурочные занятия, чтобы проверить, как учителя готовят высокомотивированных учащихся к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям; * проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий; * проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла | методист зам. директора по УВР |
| Интерактивное методическое занятие «Особенности реализации федеральной рабочей программы по учебному предмету «Труд (технология) на уровне НОО» | 3-я неделя | Коррекционное, развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов начальной школы | Зам. директора по УВР, методист |
| Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа» | 4-я неделя | Коррекционное  Развивающее | Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д. | Зам. директора по УВР |
| Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области | В течение месяца | Развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов | Зам. директора по УВР, методист |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» | В течение месяца | Коррекционное, развивающее | Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации | Замдиректора по УВР |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | |
| Методический семинар «Формирование УУД на уроках обществознания» | 1-я неделя | Коррекционное, развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, в том числе в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП | Зам. директора по УВР, методист |
| Предметная неделя: история, обществознание | 1-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Зам. директора по УВР, методист, руководитель ШМО |
| Мастер-класс для учителей «Использование интерактивных приёмов обучения на уроках истории и обществознания как средство выявления и поддержки одарённых детей». | 1-я неделя | Развивающее | повысить мотивацию учителей-предметников к применению интерактивных приёмов  обучения на уроках с одарёнными детьми   познакомить учителей с интерактивными приёмами  обучения, применяемых в работе с одарёнными детьми | Зам. директора по УВР, методист |
| Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога» | 2-я неделя | Коррекционное  Развивающее | Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФОП | педагог-психолог, методист |
| Заседания методических объединений | 3-я неделя | Организационное | * Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска; * провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО; * провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА | Руководители методических объединений |
| Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА» | 4-я неделя | Организационное | * Проанализировать результаты   рубежных контрольных работ; рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися;   * заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025; | Председатель методического совета |
| Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности | В течение месяца | Коррекционное, развивающее | * Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности; * оказать помощь в подготовке к аттестации | Замдиректора по НМР |
| **ЯНВАРЬ** | | | | |
| Тематическое заседание методического совета «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся» | 2-я неделя | Организационное | * Проанализировать образовательные результаты  обучающихся в первом полугодии; * проанализировать причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних диагностик; * проанализировать школьную систему оценивания. Выявить риски и дефициты действующей системы оценивания; * обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности. Рассмотреть пути повышения компетентности педагогов в области оценивания; * обсудить возможности  использования критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся; * проанализировать результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Выявить пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях | Председатель методического совета |
| Мастер-класс для учителей начальной школы «Применение активных методов обучения на уроках в начальной школе» | 2-я неделя | Развивающее | Организовать мастер-класс, чтобы познакомить с приемами применения активных методов обучения на разных этапах урока в начальной школе | Замдиректора по УВР , методист |
| Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией | 2-я неделя | Коррекционное  Развивающее | Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся | Замдиректора по УВР |
| Предметная неделя «Начальные классы» | 3-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели | Замдиректора по УВР, руководители методических объединений |
| Анализ воспитательного потенциала уроков. Реализация рабочей программы воспитания в урочной деятельности | 3-я неделя | Диагностическое, коррекционное, развивающее | Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания | Замдиректора по УВР |
| Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках | В течение месяца | Диагностическое, коррекционное | Оказать помощь и поддержку педагогам в организации работы по изучению государственных символов РФ | Зам. директора по УВР, методист |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | |
| Предметная неделя: математика, физика, информатика | 1-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Зам. директора по УВР, руководители методических объединений |
| Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием» | 1-я неделя | Диагностическое, коррекционное, развивающее | * Психологическая поддержка; * научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки | Зам. директора по УВР , методистпедагог-психолог |
| Заседание методического совета | 1-я неделя | Организационное | * Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. Обсудить, как организовать работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; * обсудить реализацию профориентационного минимума в рамках урочной деятельности. Проанализировать методические подходы к профориентации на уроках физики, химии и биологии. Выявить лучшие практики реализации профминимума в урочной деятельности | Председатель методического совета |
| Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ | В течение месяца | Коррекционное, развивающее | Проанализировать затруднения педагогов, выявить причины затруднений, оказать методическую помощь | Замдиректора по УВР, |
| **МАРТ** | | | | |
| Предметная неделя: иностранные языки | 1-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения |
| Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям ФГОС СОО и ФОП СОО» | 3-я неделя | Развивающее | Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей | Зам. директора по УВР, методист |
| Мастер-класс для учителей "Использование современных педагогических технологий для успешного обучения и воспитания школьников" | 3-я неделя | Развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. | Зам. директора по УВР, методист |
| Предметная неделя: биология, химия, география | 3-я неделя | Развивающее | Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели | Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения |
| Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками | 3-я неделя | Диагностическое  Коррекционное  Развивающее | Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО | Замдиректора по УВР |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Коррекционное | Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО.  Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха» | Председатель методического совета |
| Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты | В течение месяца | Коррекционное  Развивающее | Выявить профессиональные дефициты, определить мероприятия по повышению профессиональных компетенций | Замдиректора по УВР |
| **АПРЕЛЬ** | | | | |
| Мастер-класс для учителей "Современные педагогические технологии, эффективные в процессе обучения учащихся с ОВЗ" | 2-я неделя | Развивающее | Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. | Зам. директора по УВР, методист |
| Заседание методического совета | 4-я неделя | Организационное | * Проаназировать зависимость уровня образовательных результатов обучающихся от уровня профессиональных компетенций педагогов; * оценить организацию подготовки к ГИА-2025 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ; * подвести итоги предметных недель; * оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР; * обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025/26 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками; * проанализировать качество реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности | Председатель методического совета |
| **МАЙ** | | | | |
| Заседание методического совета | 2-я неделя | Организационное | Проанализировать:   * образовательные результаты обучающихся за учебный год; * результаты ВПР; * реализацию ООП по уровням образования.   Подвести итоги проектной деятельности обучающихся.  Подвести итоги:   * реализации программы наставничества; * реализации ИОМ педагогов; * аттестации педагогов в 2024/25 учебном году.   Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024/25 учебный год.  Обсудить формат и уровень реализации профориентационного минимума в классах на 2025/26 учебный год | Председатель методического совета |
| Заседания методических объединений | 4-я неделя | Организационное | Проанализировать:   * результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. * результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся; * результаты диагностик функциональной грамотности; * результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях. * результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах | Руководители методических объединений |
| **ИЮНЬ** | | | | |
| Заседание методического совета | 1-я неделя | Организационное | * Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы; * обсудить организацию и результаты ГИА; * проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС | Председатель методического совета |
| Подведение итогов методической работы за учебный год | 4-я неделя | Организационное | Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2025/26 учебный год | Зам. директора по УВР, методист |